

Apstiprināts SIA “Krāslavas nami” iepirkumu komisijas
2024.gada 23.janvāra sēdē

IEPIRKUMA

**Jauna riteņtraktora ar frontālo iekrāvēju un šķeldas kausu
iegāde finanšu līzīngā**

NOLIKUMS

iepirkuma identifikācijas numurs KN2024/1 (SPS)

1. Vispārīgā informācija

1.1. Pasūtītājs, iepirkuma identifikācijas numurs, iepirkuma procedūra, iepirkuma nolikums, iepirkuma priekšmets, paredzamā līgumcena, iepirkuma līgums

Pasūtītājs	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Krāslavas nami" Reģistrācijas Nr. 45903001693 Juridiskā adrese: Krāslavas nov., Krāslava, Brīvības iela 5, LV-5601 e-pasts: info@kraslavasnami.lv
Pasūtītāja iepirkumu komisija	Ar 22.01.2024. valdes lēmumu izveidota komisija iepirkumam Nr. KN2024/1 (SPS)
Kontaktpersona iepirkuma procedūras jautājumos	SIA "Krāslavas nami" iepirkumu komisijas priekšsēdētāja Nataļja Blaževiča, t.65681561. Kontaktpersona jautājumiem par tehnisko specifikāciju – iepirkumu komisijas loceklis Valdis Maļkevičs, t.65681568. e-pasts: info@kraslavasnami.lv
Iepirkuma identifikācijas numurs	KN2024/1 (SPS)
Iepirkuma procedūra	Pasūtītājs ir sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs (iepirkuma priekšmets tiek iegādāts siltumenerģijas ražošanas procesa nodrošināšanai), kas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu nepiemēro likumā noteiktās iepirkuma procedūras iepirkumiem ar plānoto līgumcenu zem Ministru kabineta noteiktām publisko iepirkumu līgumcenu robežvērtībām. Ņemot vērā paredzamo līgumcenu, iepirkuma procedūra tiek rīkota saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja "Iepirkumu vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem" (21.12.2022. redakcijā, https://www.iub.gov.lv/lv/media/7620/download?attachment) un nolikumā noteiktajām prasībām.
Iepirkuma nolikums	Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem Krāslavas novada tīmekļvietnē www.kraslava.lv , sadaļā " Iepirkumi " no iepirkuma izsludināšanas brīža. Papildu informāciju par iepirkumu Pasūtītājs ievieto norādītajā tīmekļvietnē. Pretendentiem ir pienākums sekot līdzi informācijai, kas saistībā ar iepirkumu tiks publicēta norādītajā tīmekļvietnē.
Iepirkuma priekšmets	Iepirkuma priekšmets ir viena jauna ritenštraktora ar frontālo iekrāvēju un šķeldas kausu iegāde finanšu līzīngā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju. Iepirkuma CPV kods: 16700000-2. Iepirkuma priekšmets netiek dalīts daļās. Pretendents var pieteikties uz visu iepirkuma apjomu. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
Paredzamā līgumcena	Iepirkuma līguma paredzamā līgumcena – līdz EUR 120 000,00 (viens simts divdesmit tūkstoši euro 00 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa. Traktors tiks iegādāts finanšu līzīngā uz 60 mēnešu termiņu ar pirmo iemaksu 30% no traktora cenas.
Iepirkuma līgums	Iepirkuma līguma izpildes termiņš: traktora piegādei ir piecas kalendārās nedēļas no līguma noslēgšanas dienas, finanšu līzīngam – 60 mēneši no līguma noslēgšanas dienas. Iepirkuma līguma izpildes vieta: Latgales iela 14, Krāslava, Krāslavas novads, LV-5601.

	Traktors tiks iegādāts finanšu līzīngā, noslēdzot līgumu uz 60 mēnešu periodu. Darījuma noformēšana tiks veikta, pusēm vienojoties. Ir iespējama viena līguma noslēgšana par darījumu kopumā vai vairāku līgumu noslēgšana vienlaicīgi (par jaunā traktora iegādi un līzīngā pakalpojumu).
--	--

1.2. Pretendents

1.2.1. Pretendents var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu atbilstoši nolikumā norādītajām prasībām.

1.2.2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību, piedāvājuma dokumentus paraksta visi piegādātāju apvienības biedri.

1.2.3. Pretendents iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Pretendents piedāvājumā norāda visus apakšuzņēmējus un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu.

2. Piedāvājumu sagatavošana un iesniegšana

2.1. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums

2.1.1. Piedāvājumus jāiesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā līdz 2024. gada 15. februārim, plkst.14.00, Brīvības ielā 5, Krāslava, Krāslavas nov., LV-5601, personīgi (no pirmdienas līdz ceturtdienai no plkst. 08:00-12:00, 12:30-17:15, piektdienās 8:00-13:00), atsūtot pa pastu ierakstītā sūtījumā vai elektroniski, atbilstoši normatīvo aktu noteiktajām prasībām parakstītu ar drošu elektronisku parakstu, nosūtot piedāvājumu uz e-pastu info@kraslavasnami.lv. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

2.1.2. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti pēc noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, netiks pieņemti izskatīšanai.

2.2. Papildu informācijas pieprasīšana un sniegšana

2.2.1. Jautājumi par iepirkuma procedūru iesniedzami rakstiskā veidā elektroniski uz e-pastu info@kraslavasnami.lv.

2.2.2. Ja Pretendents laikus ir pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūru, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

2.2.3. Papildu informāciju par iepirkuma procedūru un Pretendentu uzdotos jautājumus Pasūtītājs ievieto nolikuma norādītajā tīmekļvietnē pie iepirkuma sludinājuma, norādot arī uzdoto jautājumu, nenorādot jautājuma uzdevēju, kā arī nosūtot atbildi Pretendentam, kas uzdevis jautājumu. Ja papildu informāciju par Iepirkuma procedūru Pasūtītājs ir ievietojis nolikuma norādītajā tīmekļvietnē, tiek uzskatīts, ka Pretendents ir saņēmis papildu informāciju.

2.2.4. Pretendentiem ir pienākums sekot līdzi informācijai, kas saistībā ar šo iepirkumu tiks publicēta nolikuma norādītajā tīmekļvietnē.

2.3. Piedāvājuma sagatavošana

2.3.1. Piedāvājumiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

2.3.2. Piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

2.3.3. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumos Nr.473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp

valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktās prasības attiecībā uz elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku. Pretendents ir tiesīgs apliecināt visus piedāvājumā esošos atvasinātos dokumentus un tulkojumus, iesniedzot vienu kopēju apliecinājumu, kas attiecas uz visiem atvasinātajiem dokumentiem un tulkojumiem.

2.3.4. Piedāvājums jāparaksta Pretendenta pārstāvēt tiesīgajam vai pilnvarotajam pārstāvim, pievienojot pilnvaru. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajam pārstāvim piešķirto tiesību un saistību apjoms.

2.3.5. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.

2.3.6. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus iepirkuma nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās) ietvertos nosacījumus.

2.3.7. Piedāvājums sastāv no finanšu piedāvājuma (nolikuma 1.pielikums), tehniskā piedāvājuma nolikuma 2.pielikums) un nolikumā pieprasītās dokumentācijas.

2.4. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>Pretendents normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p> <p>Fiziskām personām jābūt reģistrētām Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>Informāciju par Pretendentu, kurš ir reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā, Pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā.</p> <p>Ārvalstīs reģistrēts Pretendents iesniedz līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas, apliecinātu kopiju. Ārvalstīs izsniegtām izziņām jābūt tulcotām latviešu valodā (Pretendenta apliecināts tulkojums).</p> <p>Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad Pretendents piedāvājumā iesniedz visu personu grupas dalībnieku vai biedru parakstītu dokumenta (saistību rakstu, protokolu, vienošanos vai citu dokumentu) kopiju.</p>
<p>Pretendentam ir tiesības pārdot piedāvātā iepirkuma priekšmeta ražotāja produkciju un veikt piedāvātā iepirkuma priekšmeta garantijas remontu garantijas periodā Latvijas teritorijā, atbilstoši Preces ražotāja standartiem.</p>	<p>Pretendents iesniedz piedāvātā iepirkuma priekšmeta ražotāja vai tā pilnvarotās pārstāvniecības (filiāles) pilnvaras, līguma vai cita dokumenta (kopiju), kas apliecina, ka Pretendentam ir tiesības veikt piedāvātā iepirkuma priekšmeta garantijas saistību izpildi garantijas periodā Latvijas teritorijā, atbilstoši ražotāja standartiem.</p>
<p>Pretendentam Latvijas teritorijā ir vismaz viens servisa centrs, kurš nodrošina piedāvātās Preces remontu Preces garantijas laikā, atbilstoši Preces ražotāja standartiem un Pretendents nodrošina garantijas un pēc garantijas apkalpošanu, izbraucot pie Pasūtītāja Krāslavā.</p>	<p>Pretendents iesniedz apliecinājumu, vai cita dokumenta (kopiju), kas apliecina, ka Pretendentam Latvijas teritorijā ir vismaz viens servisa centrs, kurš nodrošina piedāvātās Preces remontu Preces garantijas laikā atbilstoši Preces ražotāja standartiem, kā arī tas nodrošina garantijas un pēc garantijas apkalpošanu, izbraucot pie Pasūtītāja Krāslavā.</p>

3. Piedāvājumu atvēršana un vērtēšana

Piedāvājumi tiks atvērti 2024. gada 15. februārī, plkst.14.00, SIA „Krāslavas nami” biroja telpās Krāslavā, Brīvības ielā 5. Piedāvājumu atvēršana tiks fiksēta piedāvājumu atvēršanas protokolā. Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē.

4. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi

4.1. Iepirkumu komisija Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta (2) daļas 2., 4., 5. punktos noteiktajos gadījumos.

4.2. Minētie izslēgšanas noteikumi attiecināmi uz Pretendentu un personu, uz kuras iespējams balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.

4.3. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā un otrajā daļā noteiktie ierobežojumi. Komisija <http://sankcijas.kd.gov.lv/> pārbauda, vai attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.

5. Piedāvājumu vērtēšana

5.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Piedāvājuma izvēles kritērijs ir Iepirkuma nolikumam atbilstošs piedāvājums ar zemāko kopējo cenu EUR bez PVN. Zemākā kopēja līguma cena piedāvājumu salīdzināšanai tiek noteikta kā kopējā paredzamā summa, ko Pasūtītājs samaksās par traktora iegādi finanšu līzingsā 60 mēnešu laikā saskaņā ar Pretendenta finanšu piedāvājumu, pieņemot, ka 3 mēnešu EURIBOR procentu likme sastāda vērtību, kāda ir noteikta iepirkuma nolikuma apstiprināšanas dienā, un tā paliek nemainīga līguma darbības laikā. Piedāvājuma kopēja cena tiek izmantota tikai paredzamas līgumcenas noteikšanai un piedāvājumu salīdzināšanai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanai. Iepirkuma līgums un finanšu līzingsā līgums tiks noslēgts, ņemot vērā Pretendenta piedāvājumā norādīto traktora cenu, piedāvāto finanšu līzingsā gada procentu likmi un līguma saistību maksu, piemērojot 3 mēnešu EURIBOR procentu likmi, kura būs aktuālā līguma noslēgšanas dienā un mainīsies ik pēc trim mēnešiem saskaņā ar līguma noteikumiem.

5.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

5.2.1. Iepirkumu komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

- 5.2.1.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
- 5.2.1.2. pretendentu atlase;
- 5.2.1.3. tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude;
- 5.2.1.4. finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude;
- 5.2.1.5. piedāvājumu vērtēšana.

5.2.2. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to Pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā. Iepirkumu komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto izvēles kritēriju.

5.2.3. Veicot piedāvājuma noformējuma pārbaudi, iepirkumu komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību iepirkumu nolikuma noteiktajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst

kā dai no piedāvājumu noformējuma prasībām, iepirkumu komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai noraidīšanu.

5.2.4. Veicot Pretendentu atlasi, iepirkumu komisija pārbaudīs, vai Pretendents atbilst iepirkuma nolikumā minētajām atlas prasībām. Ja Pretendents neatbilst kā dai no noteiktajām pretendentu atlas prasībām, Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

5.2.5. Veicot tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, Iepirkumu komisija pārbauda, vai tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma prasībām un tehniskajai specifikācijai. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst kā dai no Iepirkuma nolikuma prasībām un/vai Tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

5.2.6. Veicot finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaudi, Iepirkumu komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas. Ja iepirkumu komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkumu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkumu komisija ņem vērā iepirkumu komisijas veikto aritmētisko kļūdu labojumus. Ja iepirkumu komisija konstatē, ka Pretendents ir iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, iepirkumu komisija rīkojas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.2.7. Iepirkumu komisija no piedāvājumiem, kuri atbilst Iepirkuma nolikuma prasībām, izvēlas piedāvājumu ar zemāko kopējo cenu EUR bez PVN, kas noteikta atbilstoši Iepirkuma nolikuma 5.1.punktam un nosaka Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības un attiecībā uz šo Pretendentu veic izslēgšanas nosacījumu pārbaudi atbilstoši nolikuma 4.sadaļai.

6. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršana un līguma slēgšana

6.1. Lēmuma par Iepirkuma rezultātu pieņemšana un paziņošana

6.1.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas Pretendentam, kurš būs iesniedzis Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu.

6.1.2. Visi Pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.

6.1.3. Iepirkumu komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkumu komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus Pretendentus par iemesliem, kuru dēļ Iepirkums tiek izbeigts vai pārtraukts.

6.2. Iepirkuma līguma slēgšana

6.2.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar Pretendentu, kuram saskaņā ar Iepirkuma nolikumā noteikto kārtību ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības. Iepirkuma līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un Pretendentu, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iesniegto piedāvājumu. Gadījumā, ja iepirkuma līgums neietver finanšu līzings pakalpojuma sniegšanu, Pasūtītājs slēdz finanšu līzings līgumu ar Pretendentu norādīto finanšu pakalpojuma sniedzēju.

6.2.2. Iepirkuma līgumā jāparedz piedāvājumā norādīto piegādes, apmaksas un garantijas noteikumu izpildi, kā arī Pasūtītāja tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, ja līgumu nav iespējams izpildīt tā dēļ, ka līguma izpildes laikā piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas.

6.2.3. Ja desmit darba dienu laikā no lēmuma par līguma slēgšanas tiesības piešķiršanu pieņemšanas Pasūtītājs nespēj vienoties ar Pretendentu vai Pretendentu norādīto finanšu pakalpojuma sniedzēju par līguma noteikumiem, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu un iepirkumu komisija pieņem lēmumu par Pretendentu piedāvājuma noraidīšanu. Šajā gadījumā Iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu

ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma nolikuma prasībām un ir nākamais piedāvājums ar viszemāko cenu, vai izbeigt Iepirkumu, neizvēloties nevienu Pretendentu.

6.2.4. Pēc iepirkumu komisijas pieprasījuma piegādātāju apvienība, attiecībā, uz kuru pieņemts lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu reģistrē personālsabiedrību Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā 10 (desmit) darbadienu laikā no iepirkumu komisijas nosūtītā uzaicinājuma vai noslēdz sabiedrības līgumu, kur visi biedri par uzņemtajām saistībām atbild solidāri, iesniedzot Pasūtītājam sabiedrības līguma kopiju.

7. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi

7.1. Iepirkumu komisijas tiesības:

7.1.1. Pieprasīt precizēt piedāvājumā iesniegto informāciju un sniegt detalizētus paskaidrojumus.

7.1.2. Pārbaudīt visu Pretendenta sniegto ziņu patiesumu.

7.1.3. Pieaicināt iepirkumu komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

7.1.4. Noraidīt nepamatoti lētu piedāvājumu.

7.1.5. Veikt citas darbības saskaņā normatīvajiem aktiem un Iepirkuma nolikumu.

7.2. Iepirkumu komisijas pienākumi:

7.2.1. Nodrošināt Iepirkuma norisi un dokumentēšanu.

7.2.2. Nodrošināt piegādātāju brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

7.2.3. Pēc ieinteresēto Pretendentu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Iepirkuma nolikumu.

7.2.4. Vērtēt Pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Iepirkuma nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Iepirkuma izbeigšanu vai pārtraukšanu.

7.2.5. Veikt citas darbības saskaņā normatīvajiem aktiem un Iepirkuma nolikumu.

8. Pretendenta tiesības un pienākumi

8.1. Pretendenta tiesības:

8.1.1. Laikus pieprasīt iepirkumu komisijai papildu informāciju par Iepirkuma nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.

8.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

8.1.3. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu.

8.1.4. Veikt citas darbības saskaņā ar normatīvajiem aktiem un Iepirkuma nolikumu.

8.2. Pretendenta pienākumi:

8.2.1. Lejupielādējot Iepirkuma nolikumu ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdz turpmākajām izmaiņām Iepirkuma nolikumā, kā arī iepirkumu komisijas sniegtajām atbildēm uz Pretendentu jautājumiem, kas tiks publicētas nolikumā norādītajā tīmekļvietnē.

8.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

8.2.3. Rakstveidā, iepirkumu komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.

8.2.4. Katrs Pretendents līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus Iepirkuma nolikumā minētos noteikumus.

8.2.5. Veikt citas darbības saskaņā normatīvajiem aktiem un Iepirkuma nolikumu.

9. Pielikumu saraksts

1.pielikums – Finanšu piedāvājums (veidlapa);

2.pielikums – Tehniskā specifikācija/Tehniskais piedāvājums (veidlapa).