



KRĀSLAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90001267487

Rīgas iela 51, Krāslava, Krāslavas nov., LV-5601. Tālrunis +371 65624383, fakss +371 65681772

e-pasts: dome@kraslava.lv

Krāslavā

Apstiprināti

ar Krāslavas novada pašvaldības domes

2023.gada __. _____

lēmumu (prot. Nr. __, __.§, __.p.)

Krāslavas novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2023/____ „Krāslavas novada pašvaldības teritorijas kopšanas un tajā esošo ēku un būvju uzturēšanas noteikumi”

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
45. panta pirmās daļas 3.,4., 5.punktu,
Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.906
„Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi” 4.punktu,
Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu
Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 158.2.apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā visām fiziskajām un juridiskajām personām Krāslavas novadā jāuztur to īpašumā, valdījumā vai lietošanā esošais nekustamais īpašums un jānodrošina īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas uzturēšana un kopšana.

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1. **apstādījumi** – iekoptas un mākslīgi apaudzētas dabas teritorijas (piemēram, parki, dārzi, skvēri, alejas, koku rindas, ielu un ceļu stādījumi). Apstādījumu elementi ir koki, krūmi, vītenaugi, puķu stādījumi, zālieni.

2.2. **pagalms** – ārtelpa dzīvojamā apbūvē, kuru iezīmē brīvdzīvnieku vai savienotu namu izvietojums un kas paredzēta šo namu iedzīvotāju rekreācijas un saimniecisko funkciju nodrošināšanai. Rekreācijas funkciju nodrošināšanai paredzētas iedzīvotāju pasīvās un aktīvās atpūtas vietas (arī soliņi un bērnu rotaļlaukumi), kā arī dzīvnieku pastaigu laukumi. Saimniecisko funkciju nodrošināšanai paredzēti piebraucamie ceļi ar autostāvvietām, atkritumu konteineru novietnes, nojumes veļas žāvēšanai;

2.3. **zāliens** – ar zālaugiem apaugusi teritorija;

2.4. **piebrauktuve** – attiecīgi aprīkots ceļa (ielas) elements, kas paredzēts transportlīdzekļu piekļūšanai no ceļa (ielas) braucamās daļas līdz ceļam (ielai) piegulošajai teritorijai un īpašumam;

2.5. **īpašumam piegulošā publiskā lietošanā esošā teritorija** – publiskā lietošanā esoša teritorija pilsētās vai ciemos, t.sk. gājēju ietves (izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvjus, caurtekas vai zālājus līdz brauktuves malai), kas robežojas ar nekustamo īpašumu, līdz ietves tuvākajai malai (uz ceļiem, kur ir īpaši atzīmēta gājēju zona) vai līdz brauktuves tuvākajai malai (uz ceļiem, kur nav īpaši atzīmēta gājēju zona), bet ne tālāk kā 5 m no zemesgabala robežas.

II. Īpašuma un tam piegulošo publiskā lietošanā esošo teritoriju uzturēšana un kopšana

3. Nekustamā īpašuma un tam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (turpmāk – piegulošā teritorija) – uzturēšanu un kopšanu nodrošina:

- 3.1. nekustamā īpašuma īpašnieks vai faktiskais valdītājs;
- 3.2. zemes īpašnieks vai valdītājs, ja nekustamais īpašums sastāv no zemesgabala un būves, kas pieder dažādām personām, un ja saskaņā ar zemes nomas līgumu nav noteikta cita kārtība;
- 3.3. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieks vai dzīvokļu īpašnieku kopība (gadījumā, ja dzīvokļu īpašnieku kopība ir pieņēmusi lēmumu par dzīvojamai mājai funkcionāli nepieciešamā zemesgabala kopšanas nodrošināšanu bez pārvaldnieka starpniecības, lēmumā nosakot darbu kārtību un dzīvokļu īpašnieku atbildību), ja nekustamā īpašuma sastāvā ir daudzdzīvokļu māja.

4. Šo noteikumu 3.punktā minētās personas nodrošina:

- 4.1. Zāliena nopļaušanu nekustamajos īpašumos un to piegulošajās teritorijās.
 - 4.1.1. pilsētas teritorijā regulāru zāles pļaušanu un savākšanu, nepieļaujot, ka piegulošajās teritorijās zāles vidējais garums pārsniedz 15 centimetrus, pārējo zemesgabalu teritorijās zāles pļaušana veicama līdz 20.jūnijam, otrā reize veicama līdz 30.jūlijam, taču nepieciešamības gadījumā arī biežāk;
 - 4.1.2. ciemu teritorijās regulāru zāles pļaušanu un savākšanu, nepieļaujot, ka piegulošajās teritorijās zāles vidējais garums pārsniedz 15 centimetrus, pārējo zemesgabalu teritorijās zāles pļaušana veicama līdz 20.jūnijam, otrā reize veicama līdz 30.jūlijam, taču nepieciešamības gadījumā arī biežāk;
 - 4.1.3. citās pagastu teritorijās zāles pļaušana un savākšana veicama vismaz vienu reizi gadā, ne vēlāk kā līdz 15.augustam.
- 4.2. Teritorijas sakopšanu, t.sk. apstādījumu uzturēšanu, atkritumu savākšanu, nokritušo lapu, nokaltušo augu un zaru savākšanu pēc nepieciešamības, nepieļaujot šo atkritumu uzkrāšanos un pārvietošanos uz blakus esošo teritoriju vai izmešanu neparedzētās vietās (uz ceļiem, ietvēm vai apstādījumos);
- 4.3. Koku un krūmu zaru apzāģēšanu, ja tie traucē gājēju pārvietošanos pa ietvēm (apzāģējot traucējošos zarus līdz 2 m augstumam) vai, ja tie traucē autotransporta pārvietošanos pa brauktuvēm (apzāģējot traucējošos zarus līdz 4,5 m augstumam). Pēc kopšanas darbu veikšanas jānodrošina teritorijas sakopšana.
- 4.4. Nekustamā īpašuma, tam piegulošās teritorijas un nekustamajā īpašumā esošu piebrauktuvju sakopšanu, tīrības uzturēšanu, nepieļaujot būvgružu, zaru, lapu vai atkritumu uzkrāšanos.

4.5. Krautnes, bērtnes, glabātuves, kas degradē vidi un bojā pilsētvides/ciema ainavu, neveidošanos pieguļošajā teritorijā. Atvestais materiāls nekavējoties pārkraujams sava īpašuma teritorijā.

4.6. Ziemas sezonā automašīnu stāvlaukumu, daudzdzīvokļu dzīvojamo māju iekšējo ceļu, ietvju un gājēju ceļiņu attīrīšanu no sniega un ledus, un to kaisīšanu ar pretslīdes materiāliem.

4.6.1. Attīrīšana no sniega nozīmē sniega un ledus kārtas notīrīšanu līdz cietajam segumam pēc nepieciešamības (katru dienu līdz pulksten 7:30, bet, ja tas ir nepieciešams – periodiski visas dienas garumā. Aizliegts mest sniegu uz ielas brauktuvēm un kraut sniegu sabiedriskā transporta un taksometru pieturvietu zonās, kā arī bez saskaņošanas mest sniegu cita īpašuma teritorijā, vienlaikus nodrošinot ielu/ceļu komunikāciju un ielai/ceļam piekrītošo būvju un apstādījumu saudzēšanu, sniega un ledus tīrīšanas laikā.).

4.6.2. Kaisīšana ar pretslīdes materiālu nozīmē ielu, gājēju ceļiņus, ietves un automašīnu stāvvietas regulāru kaisīšanu ar granīta šķembām (frakcija 2–5 mm) vai smiltīm, vai smilts – sāls maisījumu. Aizliegts kaisīt ar izdedžiem, pelniem, melnzemi un citiem nepiemērotiem materiāliem.

4.7. Ziemā izkaisīto smilšu savākšanu un izvešanu no piebrauktuvēm un gājēju ceļiņiem pēc sniega nokušanas līdz 1.maijam, izņemot gadījumu, ja tas nav iespējams klimatisko apstākļu dēļ.

III. Prasības būvju uzturēšanai

5. Par būvju uzturēšanu atbild tās īpašnieks (tiesiskais valdītājs). Būvju fasādes un citas ārējās konstrukcijas uztur tādā tehniskajā stāvoklī un ārējā izskatā, kas nedegradē vidi un nebojā apkārt esošo ainavu, ievērojot šādas prasības:

5.1. nepieļaut būvju dekoratīvo elementu bojājumus;

5.2. nepieļaut būvju apdares materiālu nodrupšanu, koroziju, satrupēšanu, eroziju, atjaunot būvju apdares materiālu gadījumā, ja tas plaisā, drūp vai citādi deformējas;

5.3. atjaunot būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju krāsojumu gadījumā, ja tas nolūp, noskalojas vai citādi zaudē sākotnējo stāvokli;

5.4. nepieļaut būves stāvu, sienu, jumta vai citu konstrukciju daļēju neesamību;

5.5. demontēt funkcionalitāti zaudējušus būvju elementus, kas nav nesošās konstrukcijas un potenciāli neietekmē būves konstruktīvo noturību, bet bojā būves ārējo izskatu;

5.6. nepieļaut bojājumus būvju jumtu segumos (caurumus, plaisas, atsevišķu materiālu kārtu atdalīšanos, ieseguma elementu neesamību, u.c.);

5.7. nepieļaut bojājumus būvju lietusūdens novadīšanas sistēmu elementos (caurumus, atsevišķu elementu neesamību, deformāciju vai līdzīgus bojājumus);

5.8. novērst plaisas būvju sienās;

5.9. nodrošināt logu stiklojumu, atjaunot atlocījušās palodzes, novērst citus līdzīgus bojājumus;

5.10. nepieļaut un nekavējoties likvidēt uz būvju fasādēm vai citām ārējām konstrukcijām, kā arī lietusūdens novadīšanas sistēmā augošu zāli, krūmus, kokus, izņemot būvniecības ieceres dokumentācijā paredzētus gadījumus;

5.11. nodrošināt būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju uzturēšanu tehniskā un vizuālā kārtībā, atbilstoši būves arhitektoniskajam stilam un pilsētvides ainavas vai ainaviski vērtīgās teritorijas prasībām;

5.12. nodrošināt nekustamajā īpašumā esošo žogu, vārtu un vārtiņu uzturēšanu tehniskā un vizuālā kārtībā, to atjaunošanu, remontēšanu vai nojaukšanu;

6. Darbības, kas skar ēkas (būves) fasāžu un citu ārējo konstrukciju atjaunošanu, kā arī žogu ierīkošanu (atjaunošanu), veic saskaņā ar Krāslavas novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem, iepriekš saskaņojot ar Krāslavas novada Būvvaldi. Pilsētībūvniecības pieminēklā robežās "Krāslavas pilsētas vēsturiskais centrs", minētie darbi saskaņojami ar Krāslavas novada Būvvaldi un Nacionālās kultūras mantojuma pārvaldi.

IV. Apstādījumu uzturēšana un aizsardzība

7. Ciemu un pilsētas teritorijās publiski pieejamos apstādījumos, ielām un daudzdzīvokļu māju iekšpagalmu ceļiem piegulošajā teritorijā, kuru aizņem zālāji aizliegts:

7.1. bojāt stādījumus – visas ar augiem apaudzētas, dabīgā vai mākslīgā veidā veidotas un koptas teritorijas;

7.2. braukt un novietot mehāniskos transportlīdzekļus, ja tas nav saistīts ar teritoriju apsaimniekošanu.

V. Atvieglojumi un pašvaldības līdzdalība

8. Viendzīvokļa dzīvojamo māju īpašnieki, kuru ienākumi nepārsniedz spēkā esošo Ministru kabineta noteiktās minimālās algas apmēru mēnesī uz vienu personu, ir tiesīgi saņemt no pašvaldības palīdzību īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas uzkopšanā, ja šīs personas ir vientuļi pensionāri, kas ir personas ar 1. vai 2. grupas invaliditāti un kuriem nav kopīgas deklarētās dzīvesvietas ar citām pilngadīgām personām.

9. Lai saņemtu 8.punktā minēto palīdzību, persona iesniedz pašvaldībā iesniegumu un dokumentus, kas apliecina apstākļus, kas ir par pamatu palīdzības piešķiršanai. Lēmumu par palīdzības piešķiršanu vai atteikumu piešķirt palīdzību attiecībā uz Krāslavas pilsētā, Kaplavas, Kastuļinas, Grāveru, Šķeltovas, Krāslavas pagastu administratīvajā teritorijā esošajiem īpašumiem pieņem Krāslavas novada pašvaldības izpilddirektors, Dagdas pilsētas un pagastu apvienības administratīvajā teritorijā esošajiem īpašumiem pieņem Dagdas pilsētas un pagastu apvienības vadītājs, pārējā novada teritorijā esošajiem īpašumiem pieņem attiecīgās pagasta pārvaldes vadītājs. Ja palīdzības saņēmējam ir zuduši apstākļi, kas ir par pamatu palīdzības saņemšanai, tam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā paziņot par to pašvaldībai.

10. Lēmums par pašvaldības palīdzības īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas uzkopšanas sniegšanu tiek pieņemts viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas brīža uz laiku, kas nepārsniedz 12 (divpadsmit) mēnešus.

11. Noteikumu 8.punktā minēto palīdzību īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas uzkopšanā Krāslavas pilsētā nodrošina Krāslavas novada pašvaldības aģentūra

“Labiēkārtošana K”, Dagdas pilsētā “Pilsētsaimniecība”, pagastu teritorijās attiecīgā pagasta pārvalde.

12. No īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijām sagrābto un kaudzēs salikto lapu izvešanu pilsētās nodrošina pašvaldība. Lapu kaudzēs nedrīkst mest cita veida atkritumus un tās jāizvieto īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošajā teritorijā pašvaldības noteiktajā laikā.

VI. Saistošo noteikumu izpildes kontrole un administratīvā atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu

14. Par šo noteikumu 4.punktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajai personai no četrām līdz septiņdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskajām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu no desmit līdz divi simti astoņdesmit naudas soda vienībām.

15. Par šo noteikumu 5.punktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajai personai no četrām līdz septiņdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskajām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu no desmit līdz divi simti astoņdesmit naudas soda vienībām.

16. Par šo noteikumu 6.punktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajai personai no četrām līdz septiņdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskajām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu no desmit līdz divi simti astoņdesmit naudas soda vienībām.

15. Par šo noteikumu 7.punktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajai personai no četrām līdz septiņdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskajām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu no desmit līdz divi simti astoņdesmit naudas soda vienībām.

16. Administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu 4.punktā un 7.punktā noteikto prasību pārkāpšanu veic Krāslavas novada pašvaldības policijas amatpersonas. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Krāslavas novada Administratīvā komisija.

17. Administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu 5.un 6. punktā noteikto prasību pārkāpšanu līdz administratīvā pārkāpuma izskatīšanai veic Krāslavas novada Būvvaldes amatpersonas. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Krāslavas novada Administratīvā komisija.

Krāslavas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

G. Upenieks

**Krāslavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. 2023/___
„Krāslavas novada pašvaldības teritorijas kopšanas un tajā esošo ēku un būvju
uzturēšanas noteikumi” paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
<p>1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums</p>	<p>1.1. Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir ar ārējo normatīvo aktu noteikt tiesisko regulējumu, kas nodrošinātu Krāslavas novada administratīvās teritorijas sakopšanu un būvju uzturēšanas prasības.</p> <p>1.2. Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17.punkts nosaka, ka 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus. Līdz novada saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2022. gada 31. decembrim ir spēkā novadu veidojošo bijušo pašvaldību saistošie noteikumi, izņemot saistošos noteikumus par teritorijas plānojumu, kurus izstrādā līdz 2025. gada 31. decembrim.</p> <p>Līdz ar to nepieciešams apstiprināt jaunus saistošos noteikumus Krāslavas novadā Nr. ___ " Krāslavas novada pašvaldības teritorijas kopšanas un tajā esošo ēku un būvju uzturēšanas noteikumi " (turpmāk - Noteikumi).</p> <p>1.3. No 2023.gada 1.janvāra spēkā stājas Pašvaldību likums. Saistošie noteikumi izstrādāti atbilstoši spēkā esošajam normatīvajam regulējumam.</p>
<p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>2.1. Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz pašvaldības budžetu – noteikumu izpilde notiks pašvaldības kārtējā budžeta ietvaros.</p> <p>2.1.1. ieņēmumu daļa nav precīzi aprēķināma, jo atkarīga no iekasētajiem sodiem;</p> <p>2.1.2. izdevumu daļa atkarīga no nepieciešamības pašvaldībai palīdzēt piegulošās teritorijas kopšanā saskaņā ar Noteikumu IV.nodaļu.</p> <p>2.1.3. Saistošo noteikumu īstenošana neparedz ietekmi uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļā.</p> <p>2.2. Saistošo noteikumu īstenošana neietekmēs Pašvaldībai pieejamos resursus, jo nav nepieciešama jaunu institūciju vai darba vietu izveide vai esošo institūciju kompetences paplašināšana, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi.</p>
<p>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci</p>	<p>3.1. Sociālā ietekme – saistošo noteikumu īstenošana paredz ietekmi uz cilvēku dzīvesveidu, kultūru, labsajūtu kā arī sabiedrību kopumā, jo pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošana, sanitārās tīrības uzturēšana, labiekārtota un sakopta vide veicinās iedzīvotāju labsajūtu.</p> <p>3.2. Ietekme uz vidi – saistošo noteikumu pieņemšana nodrošinās vides sakārtošanu.</p> <p>3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību – nav attiecināms.</p> <p>3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – nav attiecināms.</p> <p>3.5. Ietekme uz konkurenci – nav attiecināms.</p>
<p>4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām</p>	<p>4.1. Kontroli par noteikumu izpildi savas kompetences ietvaros nodrošina Krāslavas novada Pašvaldības policija un Krāslavas novada būvvalde.</p> <p>4.2. Administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu prasību pārkāpumiem veic Krāslavas novada pašvaldības policijas vai Krāslavas novada būvvaldes amatpersonas. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Krāslavas novada Administratīvā komisija</p> <p>4.3. Nav paredzētas papildus administratīvo procedūru izmaksas.</p>
<p>5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un</p>	<p>5.1. Saistošie noteikumi izstrādāti, lai īstenotu pašvaldības autonomo funkciju, kas uzliek pienākumu gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas</p>

cilvēkresursiem	2.punkts). 5.2. Saistošo noteikumu īstenošana neietekmēs Pašvaldībai pieejamos cilvēkresursus, jo nav nepieciešama jaunu institūciju vai darba vietu izveide.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Nav paredzēta jaunu institūciju izveide vai esošo likvidācija, reorganizācija. Izpildei nepieciešami resursi tiek paredzēti iestādes budžeta ietvaros.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai – pašvaldības autonomās funkcijas izpildei.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu izstrādes procesā nav notikušas konsultācijas ar sabiedrības pārstāvjiem. Atbilstoši Pašvaldības likuma 46.panta trešajā daļā noteiktajai kārtībai saistošo noteikumu projekts tiks publicēts Krāslavas novada pašvaldības mājaslapā: www.kraslava.lv , sadaļā “Aktualitātes”- “Sabiedrības līdzdalība”. Viedokļus iespējams iesniegt Krāslavas novada pašvaldībā (adrese: Rīgas iela 51, Krāslava, LV-5601) personīgi vai pa pastu vai arī sūtīt elektroniski uz adresi dome@kraslava.lv .

Krāslavas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

G. Upenieks