



KRĀSLAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90001267487

Rīgas iela 51, Krāslava, Krāslavas nov., LV-5601. Tālrunis +371 65624383

e-pasts: dome@kraslava.lv

Krāslavā

Apstiprināti
ar Krāslavas novada pašvaldības domes
2022.gada 24.novembra lēmumu Nr.1475
(protokols Nr. 18., 18.§)
(ar grozījumiem, kas izdarīti 24.08.2023. protokols Nr.9.,2.§, lēmums Nr.947)

NOTEIKUMI

par Krāslavas novada pašvaldības finansējuma piešķiršanas un izlietojuma kontroles kārtību biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskām organizācijām

Izdoti pamatojoties uz
Pašvaldību likuma 50.panta pirmo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Krāslavas novada pašvaldība (turpmāk tekstā – Pašvaldība) atbalsta biedrības, nodibinājumus un reliģiskās organizācijas (turpmāk tekstā – Finansējuma saņēmējs) un kādā tiek kontrolēts finansējuma izlietojums.

1.2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt Pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu racionālu, efektīvu un uz konkrētu mērķi virzītu līdzekļu izlietošanu, radīt vienotus kritērijus Finansējuma saņēmēju darbības atbalstam, veicinot to aktivitāti uz sabiedrības interešu apmierināšanu vērstu projektu realizēšanā un pilsoniskās sabiedrības attīstību Krāslavas novadā.

1.3. Uz Pašvaldības atbalstu var pretendēt biedrību un nodibinājumu reģistrā reģistrētas biedrības vai nodibinājumi vai Reliģisko organizāciju un to iestāžu reģistrā reģistrētas reliģiskās organizācijas, kas ir reģistrējušās Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā un kuru juridiskā adrese reģistrēta Krāslavas novada administratīvajā teritorijā un darbību veic Krāslavas novada administratīvajā teritorijā.

1.4. Par atbalsta saņemšanu Finansējuma saņēmējam, kuras juridiskā adrese ir citā Latvijas administratīvajā teritorijā, pieteikumu izskata un pieņem lēmumu Pašvaldības dome, izvērtējot Pašvaldības budžeta iespējas.

II. Finansējuma piešķiršanas mērķi

2.1. Finansējuma piešķiršanas mērķi ir:

2.1.1. atbalstīt sabiedrisko organizāciju aktivitātes, sabiedriski nozīmīgu projektu un pasākumu īstenošanu Pašvaldības teritorijā;

2.1.2. veicināt brīvprātīgās iniciatīvas Krāslavas novada administratīvajā teritorijā;

2.1.3. veicināt Krāslavas novada atpazīstamību ārpus Krāslavas novada administratīvās teritorijas;

2.1.4. sekmēt Krāslavas novada sociāli ekonomisko attīstību un administratīvās teritorijas labiekārtošanu, novada iedzīvotāju izglītību, kultūras attīstību, kultūrvēsturisku vērtību saglabāšanu, neformālās izglītības attīstību, iedzīvotāju veselības aprūpi, sportu, veselīga dzīvesveida veicināšanu, palīdzību sociālā riska grupām, sabiedriskās kārtības uzlabošanu, bērnu tiesību aizsardzību, tūrisma attīstību, sakrālā mantojuma saglabāšanu.

III. Finansējuma piešķiršanas kritēriji

3.1. Pašvaldības finansējums tiek paredzēts sabiedriski nozīmīgu projektu realizēšanai šādās jomās:

3.1.1. izglītība;

3.1.2. kultūra un māksla;

3.1.3. sports;

3.1.4. sociālā joma un veselība;

3.1.5. vide;

3.1.6. reliģija, ietverot tradicionālās konfesijas.

3.2. Pašvaldības finansējums tiek piešķirts Finansējuma saņēmējiem, kuri:

3.2.1. paredz sabiedriski nozīmīgu programmu, projektu un pasākumu īstenošanu Krāslavas novadā;

3.2.2. piesaista vietējos resursus un brīvprātīgo darbu sabiedriski nozīmīgos projektos;

3.2.3. īsteno neformālās izglītības programmas dažādām iedzīvotāju sociālajām grupām;

3.2.4. piedāvā brīvā laika pavadīšanas dažādošanas un kvalitātes uzlabošanas iespējas;

3.2.5. nodrošina un piedāvā sociālos pakalpojumus noteiktām sociālajām iedzīvotāju grupām;

3.2.6. iesaista personas ar invaliditāti un rada viņiem pieejamu informatīvo un fizisko vidi;

3.2.7. veicina sabiedrības integrācijas procesus Krāslavas novadā;

3.2.8. ar Pašvaldības līdzfinansējumu nodrošina lielāka projekta īstenošanu;

3.2.9. atbalsta Krāslavas novada sportistus un sporta pasākumus;

3.2.10. saglabā novada sakrālo mantojumu.

3.3. Finansējuma saņēmēja aktivitātēm pamatā jānotiek Krāslavas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un to ieguvējiem jābūt Krāslavas novada iedzīvotājiem.

3.4. Pašvaldības finansējums netiek piešķirts:

3.4.1. biedrību un nodibinājumu, reliģisko organizāciju administrācijas un darbinieku atlīdzības segšanai;

3.4.2. projektiem, kas neatbilst šajos noteikumos paredzētajam mērķim;

3.4.3. nekustamā īpašuma iegādei;

3.4.4. pabalstiem, dāvanām vai citiem maksājumiem privātpersonām;

3.4.5. aktivitātēm, kuru mērķis (vai rezultāts) ir gūt peļņu;

3.4.6. politiskiem vai militāriem pasākumiem;

3.4.7. projektiem, kuros nav paredzēts Finansējuma saņēmēja ieguldījums vai cits piesaistītais finansējums;

3.4.8. Finansējuma saņēmējam, kurš nav iesniedzis atskaiti par iepriekš piešķirtā finansējuma izlietojumu;

3.4.9. Finansējuma saņēmējam, kurš sniedzis nepatiesas ziņas.

IV. Finansējuma saņemšanas nosacījumi

4.1. Lai saņemtu Pašvaldības atbalstu nākamajam gadam Finansējuma saņēmējs iesniedz Pašvaldībā:

4.1.1. iesniegumu par finansējuma piešķiršanu, norādot mērķi, veicamās darbības, iesaistīto mērķauditorijas loku, prognozējamās rezultātus, to ietekmi un darbības mērķim nepieciešamā finansējuma apjomu;

4.1.2. apliecinājumu par piešķirto finanšu līdzekļu izmantošanu iesniegumā norādītajam mērķim;

4.1.3. tāmes par plānotā finansējuma izlietošanu.

(ar grozījumiem, kas izdarīti 24.08.2023. protokols Nr.9.,2.§, lēmums Nr.947)

4.2. Lai saņemtu Pašvaldības atbalstu cita finansētāja apstiprināta projekta īstenošanai, Finansējuma saņēmējs iesniedz Pašvaldībā:

4.2.1. iesniegumu par līdzfinansējuma piešķiršanu;

4.2.2. cita finansētāja nosūtītu apstiprinājumu (vēstules, līguma kopiju) par finansējuma piešķiršanu;

4.2.3. projekta kopsavilkumu, norādot projektā veicamās darbības, iesaistīto, mērķauditorijas loku, prognozējamās rezultātus, to ietekmi un piešķirtā finansējuma apjomu;

4.2.4. apliecinājumu par piešķirto finanšu līdzekļu izmantošanu tikai minētā projekta līdzfinansēšanai.

4.3. Ja Finansējuma saņēmējam cita finansētāja projekta iesniegšanai nepieciešama Pašvaldības līdzfinansējuma garantija pirms projekta iesniegšanas, un to paredz projekta iesniegšanas normatīvie akti, Pašvaldība izskata Finansējuma saņēmēja pieteikumu šajos noteikumos noteiktajā kārtībā, un pieņemot pozitīvu lēmumu par atbalstu projektam, pieņem konceptuālu lēmumu par veiktajiem finansiālajiem ieguldījumiem (noteiktu procentu apmērā) un prognozējamās summas (EUR) apmēros. Faktiskais līdzfinansējuma maksājums nedrīkst pārsniegt Pašvaldības domes lēmumā paredzēto līdzfinansējuma maksājumu (noteiktu procentu apmērā un prognozējamās summas apmēros).

4.4. Pašvaldības līdzfinansējums vienam pretendētājam ir :

4.4.1. ne vairāk par 25% no projekta attiecināmajām izmaksām, ja projektam tiek piesaistīts līdzfinansējums cita finansētāja apstiprināta projekta realizēšanai, ievērojot Pašvaldības budžeta iespējas;

4.4.2. atbalsts sakrālā mantojuma saglabāšanai, kas paredz vides sakārtošanu objektiem, kuru īpašnieki nodrošina to publisku pieejamību ne vairāk par 50% no kopējām attiecināmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 5000 EUR (pieci tūkstoši euro 00 centi).

4.4.3. citos gadījumos –par finansējuma pieprasījumu lemj Pašvaldības dome atbilstoši šo noteikumu mērķim un Krāslavas novada pašvaldības attiecīgā budžeta gada finansējumam;

4.5. Šie noteikumi neregulē uz individuālu mērķi vai sasniegumu vērstu projektu vai pasākumu (piemēram, vienas personas vai komandas piedalīšanos nozīmīgos sporta, kultūras vai izglītības pasākumos) līdzfinansēšanas kārtību.

4.6. Finansējuma saņēmējam:

4.6.1. Noteikumu 4.1.punktā norādītie dokumenti jāiesniedz līdz tekošā gada 20.decembrim;

4.6.2. Noteikumu 4.2.punktā norādītie dokumenti jāiesniedz pēc cita finansētāja saņemtā apstiprinājuma piešķiršanas;

4.6.3. izņēmuma gadījumos, kad finansējums tiek pieprasīts iepriekš neparedzētam mērķim,

4.1.punktā norādītos dokumentus jāiesniedz tekošā gadā laikā ne vēlāk kā 3 (trīs) nedēļas

pirms nākamās Pašvaldības domes sēdes. Šajā gadījumā par finansējuma piešķiršanu lemj Pašvaldības dome atbilstoši attiecīgā budžeta gada finansējumam.

(ar grozījumiem, kas izdarīti 24.08.2023. protokols Nr.9.,2.§, lēmums Nr.947)

V. Finansējuma piešķiršanas un atskaišu iesniegšanas kārtība

5.1. Pieteikuma dokumentus Pašvaldības finansiālā atbalsta saņemšanai iesniedz personiski, pa pastu vai elektroniski (elektroniski sūtītam pieteikumam jābūt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā parakstītam ar elektronisko parakstu).

5.2. Pieteikuma izskatīšanas laikā Pašvaldība ir tiesīga pārbaudīt iesniegtās informācijas patiesumu un pieprasīt pretendentam papildus informāciju vai precizējumu, kā arī pieteiktā projekta prezentēšanu.

5.3. Iesniegtos pieteikumus izvērtē un lēmumu par atbalstu pieņem Pašvaldības domes izveidotās komitejas, izvērtējot finansējuma pieprasījumā minēto informāciju un piemērojot finansējuma pieprasījuma izvērtēšanas kritērijus. Pašvaldības komitejas var pieņemt lēmumu par Finansējuma atbalstu pilnā apmērā, daļēji atbalstīt Finansējuma pieprasītāju vai noraidīt Finansējuma saņēmēja iesniegumu.

5.4. Finansējuma pieprasījuma galvenie vērtēšanas kritēriji noteikti:

5.4.1. aktualitāte;

5.4.2. iespējamie finansējuma piešķiršanas rezultāti un ieguvumi Krāslavas novadam;

5.4.3. izdevumu pamatotība un finansējuma saņēmēju pašu ieguldījuma apjoms;

5.4.4. pieprasītā finansējuma apjoms;

5.4.5. projekts tiek īstenots vietā, kur Pašvaldības piedāvājums konkrētajā jomā netiek nodrošināts vai tiek nodrošināts nepietiekami.

5.5. Par komitejas atbalstītajiem pieteikumiem galīgo lēmumu pieņem Pašvaldības dome. Pašvaldības dome ir tiesīga atteikt vai samazināt finansējuma piešķiršanu (attiecībā uz pieprasīto apjomu) no Pašvaldības budžeta līdzekļiem, pamatojoties uz komitejas atzinumiem.

5.6. Pamatojoties uz Pašvaldības domes lēmumu, Pašvaldība slēdz līgumu ar Finansējuma saņēmēju par finansējuma saņemšanu, izmantojot bezskaidras naudas norēķinu.

5.7. Par saņemtā finansējuma izlietojumu Finansējuma saņēmējs, līgumā ar Pašvaldību noteiktajā termiņā, iesniedz atskaiti par finanšu līdzekļu izlietojumu, pievienojot grāmatvedības attaisnojošo dokumentu (līgumu, rēķinu u.c.) un maksājumu uzdevumu kopijas.

5.8. Ja atskaiti nevar iesniegt līgumā noteiktajā termiņā, Finansējuma saņēmējam ir pienākums lūgt termiņa pagarinājumu, iesniedzot pamatojošus dokumentus.

5.9. Ja Finansējuma saņēmējs piešķirto finansējumu neizlieto pilnā apjomā, tad tam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai neizlietotā finansējuma daļu.

5.10. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt papildu informāciju par piešķirtā finansējuma izlietošanas gaitu, kā arī kontrolēt piešķirtā finansējuma izlietojuma atbilstību mērķiem jebkurā Līguma darbības posmā.

5.11. Finansējuma saņēmējam ir pienākums veikt publicitātes pasākumus, nodrošinot iespējami plašāku sabiedrības informētību par Pašvaldības atbalstīto projektu. Publicitātē obligāti jānorāda atsauce uz Krāslavas novada pašvaldību.