

Krāslavas novada Andrupenes pirmsskolas izglītības iestādes “Avotiņš” pašnovērtējuma ziņojums 2021./2022.m.g.

Krāslavas novada Andrupenes pagastā
2022.gada 3.augustā

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKANOTS

Krāslavas novada Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Lidija Miglāne

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022.māc.g. (31.05.2022.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	Skolas ielā-3, Andrupenē, Andrupenes pagastā, Krāslavas novadā. LV-5687	V-6881	27.11.2013.	29	29

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

- Izglītojamo, kuri pārtrauca mācības izglītības programmā dzīvesvietas maiņas vai citu iemeslu dēļ, nav.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	1	Vakance, pirmsskolas skolotāja (slodze 0,5)
		1	Vakance, pirmsskolas skolotāja palīgs (slodze 0,5)
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	1	Logopēds (slodze 0,1)

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. **Izglītības iestādes misija** – konkurētspējīga pirmsskola, kurā augstu vērtēta izglītojamā personība, veicināta pozitīvā pašapziņa un uz savstarpēju cieņu balstīta sadarbība.
- 2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – izglītojamais tiek sagatavots pamatizglītības apguvei, ievērojot viņa individuālās spējas un vajadzības, izglītojamais ir zinātkāra,

radoša, vispusīgi attīstīta un sociāli atbildīga personība, kura ieinteresēta un motivēta mācīties.

2.3. Izglītības **iestādes vērtības** cilvēkscentrētā veidā – cieņa, drošība un veselība, atbildība, emocionālā labklājība.

2.4. 2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Turpināt 2020./2021. m. g. uzsākto jauno pašvērtēšanas kārtību PII izglītības iestādē „Avotiņš” - jomās „Atbilstība mērķiem” un „Iekļaujošā vide”, kā arī noteiktajos kritērijos	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iestādes darba pašvērtējuma procesa organizēšanai un pašnovērtējuma ziņojuma izstrādāšanai, piedalīties IKVD semināros par pašvērtēšanas kārtību pirmsskolas izglītības iestādē. - Dalīties gūtajās zināšanās par jomu un kritēriju specifiku ar pedagoģiem, izstrādāt darbības un sadarbības plānu ar visām iesaistītajām pusēm. <p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizēt 2 sanāksmes par jauno jomu pašvērtēšanas procesa kārtību, apakšjomām, to būtību. - Veikt 100% PII personāla un vecāku anketēšanu par iekļaujošo vidi iestādē. - Organizēt 2 sanāksmes par iegūtajiem datiem, to analīzi, secinājumu apkopošanu, iestādes attīstības turpmākā virzību. 	<p>Sasniegts</p> <p>Iestādes vadība, pedagoģi turpina pilnveidot prasmes iestādes vērtēšanas procesā, apzinoties katra līdzdalību un nozīmi šajā procesā.</p> <p>Daļēji sasniegts.</p> <p>Iestādē notika anketēšana, taču daļa aptauju nenonāca līdz PII, jo epidemioloģisko apstākļu dēļ, izglītojamo vecāki nespēja tās laicīgi nogādāt izglītības iestādē.</p> <p>Tika piedāvāts anketas iesniegt elektroniski, taču daļai vecāku tas radīja grūtības.</p> <p>Nemot vērā, ka daudzi vecāki ir krieviski runājošie, attālināta iestādes un vecāku sadarbības forma mazināja šīs aptaujas procesa un ievākto datu kvalitāti.</p>
Nr.2 Turpināt īstenot un pilnveidot prasmes uz kompetencēm	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagoģi turpinās veiksmīgi īstenot kompetenču pieeju mācību procesā, 	<p>Sasniegts</p> <p>Pedagoģi turpināja pilnveidot prasmes kompetencēm balstīta</p>

<p>balstītu pirmsskolas izglītības mācību saturu ieviešanu atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām.</p>	<p>veidos rotālnodarbību vērošanas kartes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagojiem ir izpratne par vērtēšanas veidiem, par ko liecina vērojumi žurnālos e-klasē, pedagoģiskās padomes sēžu protokolos, izglītojamo sasniegumu analīžu dokumentācijā. - Pilnveidot individuālu pieeju izglītojamiem. 	<p>pirmsskolas izglītības mācību saturu ieviešanā atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām.</p> <p>Iestādes vadība, līdzekļu iespēju robežas, nodrošināja katram pedagogam atbilstošu metodisko materiālu (Skolotāja grāmatas “Sākam mācīties”).</p>
	<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% pedagogu regulāri tiekas gan kopējā darba plānošanā, gan pastāvīgai sadarbībai grupu līmenī atbilstoši vecumposmiem. - Notiek sadarbība ar mūzikas pedagogu un iestādes atbalsta personālu - logopēdu, par ko liecina pedagogu darba plāni un mācību procesa plānošana e-klasē. - Vismaz 50% pedagogu piedalās pieredzes apmaiņas pasākumos, gan vērojot un vērtējot kolēģu dabu, gan pilnveidojot prasmes paraugdemonstrējuma nodarbībās, kas tiek piedāvātas semināros un citās PII. 	<p>Sasniegts</p>
<p>Nr.3 Iestādes un pašvaldības līdzekļu iespēju robežas, mērķtiecīgi iekārtot pirmsskolas vecuma bērniem drošu, pieejamu, uz attīstību virzītu, attiecīgā vecumposma prasībām atbilstošu, izglītojošu vidi.</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izstrādāt un iesniegt Krāslavas novada pašvaldībai vecāku padomē apspriestu iestādes budžeta plānu. - PII Skolas vadība regulāri piedalās Krāslavas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes organizētajās sanāksmēs, kurās iegūst informāciju par budžetu izglītības iestādēm. - Papildus piedalīties dažāda veida projektos, lai piesaistīt papildus līdzekļus mērķa sasniegšanai. - Regulāri seko finanšu nodalas sniegtajām ziņām par līdzekļu izlietojumu. Nepieciešamības gadījumā izanalizē līdzekļu pārstrukturēšanas iespējas, veic korekciju budžeta plānā. 	<p>Sasniegts</p>

	<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sagatavošanas grupu telpās: <ul style="list-style-type: none"> - veikt pilnā apmēra kosmētisko remontu; - veikt remontdarbus grupu priekštelpās. • Visās PII grupās uzlabot grīdas vizuālo un drošības stāvokli. • Guļamistabās nomainīt žalūzijas. • Veikt virtuvē: <ul style="list-style-type: none"> - skapīšu detaļu nomaiņu, - uzstādīt jauns dvieļu turētājs, kurš atbilst mūsdienu prasībām un drošas vides prasībām. • Iegādāties: <ul style="list-style-type: none"> - lasītprasmju apguvei atbilstošus mācību metodiskos materiālus; - jaunas didaktiskās rotālietas. 	Sasniegts.
--	---	------------

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Turpināt 2021./2022. m. g. uzsākto jauno pašvērtēšanas kārtības aktualizēšanu PII izglītības iestādē „Avotiņš, - jomās „Atbilstība mērķiem,“ un „Iekļaujošā vide,“ kā arī noteiktajos kritērijos.	<p>a) kvalitatīvi</p> <p>Pašvērtēšanā:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tiks izvērtēta attīstības plānā nosprausto prioritāšu īstenošanas gaita, tās virzības kārtība un izpildes kvalitāte. - piedalīsies visas mērķgrupas. - tiks izmantotas tās kvalitātes vērtēšanas metodes, par kurām iepriekš vienojušās mērķgrupas, izvirzot ne mazāk par trim metodēm. <p>Obligātā metode - anketēšana.</p> <p>Tiks izvērtēti pašvērtēšanas kritēriji un iestrādāti iestādes jaunajā attīstības perioda darba plānā 2023.-2026.m.g.</p>	
	b) kvantitatīvi	

	<ul style="list-style-type: none"> - Pašvērtēšanā iesaistīsies visas mērķgrupas – 100% vadība, pedagogi, vismaz 65% izglītojamo vecāki. - Tiks organizētas 3 sanāksmes par jaunā pašvērtēšanas procesa kārtību, izmaiņu būtību, datu iegūšanu, tās nepieciešamību un apkopošanas procesu, secinājumu veidošanu un uz to bāzes veidotu iestādes darba kvalitātes celšanu. 	
Nr.2 Turpināt īstenot un pilnveidot uz kompetencēm balstītu pirmsskolas izglītības mācību saturu ieviešanu atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām.	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagogi īsteno jauno mācību saturu un nodrošina atgriezenisko saiti izglītojamajiem atbilstoši mācību plānā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem. - Pedagogi regulāri tiekas sanāksmēs un pieredzes apmaiņas pasākumos, lai apkopotu datus un pieņemtu lēmumus par nepieciešamajiem uzlabojumiem. - Pilnveidotas pedagogu prasmes uz kompetencēm balstīta mācību procesa nodrošināšanu. <p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ikdienas darbā 100% visi pedagogi līdzdarbojas kopējā mācīšanas organizācijas darbā, izjūtot līdzatbildību. - Vismaz 50% pedagojiem izveidota savstarpējās mācīšanās sistēma, kura ir vērsta uz profesionālo un personīgo izaugsmi un saskaņota ar pedagoģisko darbību. - Vismaz 30% pedagojiem piedalās pieredzes apmaiņā ar citām iestādēm. Tieku apmeklēti semināri, kursi, pilnveidotas pedagogu digitālās prasmes. 	
Nr.3 Iestādes un pašvaldības līdzekļu iespēju robežas, mērķtiecīgi iekārtot pirmsskolas vecuma bērniem drošu, pieejamu, uz attīstību virzītu, attiecīgā vecumposma prasībām	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiks iekārtota uz bērnu attīstību vērsta vide. - Grupas vide nodrošina izvirzīto sasniedzamo rezultātu īstenošanu. - Bērni iesaistīti mācību procesa plānošanā un saņem nepieciešamo atbalstu. <p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pašvaldība piešķir finansējumu atbilstošas, izglītojošas vides iekārtošanai. - Vismaz 30% izglītojamo vecāku iesaistīti vides un teritorijas labiekārtošanā. 	

atbilstošu, izglītojošu vidi		
---	--	--

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde ir noteikusi savas darbības mērķus. Pedagogs izvirza jēgpilnus sasniedzamos rezultātus.	Izstrādājot mērķus, pievērst lielāku uzmanību to jēgpilnākam definējumam, lai būtu vieglāk konstatējami dati par mērķa sasniegšanas apjomu, nepieciešamajiem uzlabojumiem pēctecības nodrošināšanai.
Izglītības iestāde lielā mērā ir sasniegusi savus noteiktos mācību saturu apguves rādītājus, kuras īstenotās izglītības programmas noslēgumā.	Turpināt apgūt prasmes, bērnu sasniegumu vērtēšanā, lai tas motivētu izglītojamos jauniem sasniegumiem.
Pirmsskolas pedagoģu profesionalitāte un entuziasms bērnu attīstības un sasniegumu veicināšanā.	Turpināt: - pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē. - darbu ar vecākiem, lai veicinātu viņu izpratni par pirmsskolas dienas ritmu un tajā organizētajām aktivitātēm.
Uzsākts kompetenču process, balstoties uz bērna individuālo attīstības dinamiku.	Turpināt sniegt individuālo palīdzību bērniem, uzlabot viņu sasniegumus un veicināt pašvērtēšanas prasmes.
Mērķtiecīgi veikta izglītojamo zināšanu, prasmju un attīstības vērtēšana ikdienā un mācību gada noslēgumā. Veikti secinājumi par bērnu, nosakot viņa mācīšanās vajadzības zināšanu, prasmju apguvi un attieksmju veidošanos.	Turpināt darbu pie apzinātu mērķu nospraušanas un rezultātu iegūšanas, šo datu apzinātas apkopošanas un secinājumu izstrādes, ko iekļaut tālāk mācību procesā.

3.2. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu	Pilnveidot prasmes vienotas izpratnes par vienlīdzību un iekļaušanu veidošanā. Panākt to, kā mērķtiecīgas un sistēmiskas darbības rezultātu.
Izglītības iestādē tiek uzkrāti dati un informācija, lai veiktu nepieciešamo izvērtējumu. Dati ir pilnīgi.	Nosprauzot mērķi datu vākšanā, nospraust jēgpilnākus uzdevumus, lai palīdzētu veikt nepieciešamos izvērtējumus un to iestrādi turpmākajai darbībai.
Izglītības iestāde veido iekļaujošu mācību vidi un īsteno vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru. Problemsituāciju	Turpināt reāgēt, ja tiek fiksēti vienlīdzības un iekļaušanas neievērošanas gadījumi.

gadījumā izglītības iestāde cenšas nodrošināt nepieciešamo atbalstu visiem iesaistītajiem.	
--	--

3.3. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde īstenoto pedagoģisko pieeju un tās atbilstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.	Turpināt pilnveidot pieejamību un uzlabot iekļaujošas vides rādītājus.
Izglītības iestādes piedāvājuma atbilstību mainīgajām sabiedrības vajadzībām	Jāpilnveido pieejamība bērniem ar speciālajām vajadzībām.
Izglītības iestāde nodrošina vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām klātienē un/vai attālināti.	Nav fiziskās vides, lai brīvi pārvietotos ratiņkrēslā. Budžetā jāparedz līdzekļi pieejamības nodrošināšanas uzlabošanai. Telpu apsekošana, trūkumu novēršana. Darba plāna izstrāde.

3.4. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir labvēlīgs mikroklimats. Labi organizēti un apmeklēti iestādes pasākumi. Iestādei ir izveidojušās savas tradīcijas. Iestādē tiek rīkoti pasākumi, kas saliedē un veicina kopības, pieredības sajūtu izglītības iestādei.	Turpināt darbinieku izglītošanos. Turpināt tikpat veiksmīgu izglītojamo, vecāku un darbinieku sadarbību.
Ar katru gadu iestādes fiziskā vide tiek uzlabota. Iestādes telpas un teritorija ir aprīkota kvalitatīvas pirmsskolas izglītības programmas apguvei.	Nepieciešams turpināt iestādes teritorijas labiekārtošanu. Uzlabot iestādes laukuma zonējumu, pilnveidojot aktivitāšu piedāvājumu izglītojamiem.
Izglītības iestāde ir izstrādājusi sistēmu, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos (piemēram, ārkārtas situācijas u.tml.). Informācija par fiziskās drošības pārkāpumiem un draudiem viena mācību gada laikā tiek apkopota, analizēta, plānojot preventīvo darbu, lai mazinātu iespējas fiziskās drošības apdraudējumiem. Atbildība par fiziskās vides drošības jautājumiem ir uzticēta noteiktam izglītības iestādes darbiniekam.	Laicīgi novērtēt un novērst drošības apdraudējumu riskus.
Iestādē tiek nodrošināta skolēnu un darbinieku labbūtība. Tajā valda stipra un vienota kopienas sajūta, vienotas vērtības un	Turpināt veikt pasākumus, kas palielina iestādes personāla, izglītojamo un vecāku labsajūtu, apmeklējot PII.

augstas gaidas cilvēku uzvedībai un izaugsmei.	
--	--

3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
PII ir dažādu materiāltechnisko resursu klāsts, kas ir sabalansēts starp mācību jomām, lai atbalstītu un izaicinātu skolēnus dažādos viņu mācīšanās līmenos.	Uzlabot materiāli tehniskās mācību bāzes pilnveidi, lai nodrošinātu diferencētu pieejumu mācību procesā.
PII, procesu efektivizēšanai, tiek ieviestas digitālās sistēmas - elektroniskai saziņai, dokumentu un materiālu glabāšanai, vecāku un sabiedrības informēšanai, u.c.	
Telpas un apkārtējā teritorija atbilst pamatnormām, kuras rada skolēniem vēlmi nākt uz PII. Daļa telpas priekšmetu ir transformējami, lai to pielāgotu individuālam darbam, pāru darbam, grupu darbam un frontālam darbam. Telpās ir izmantojamas sienas, pie tām var pielikt bērnu un arī vecāku darbus, instrukcijas, atgādnes.	Turpināt uzlabot vidi. Aktīvi strādāt pie telpu pieejamības bērniem ar invaliditāti, būt gatavam rīcības plānam, ja tāda būs nepieciešamība.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā

Lieli projekti netika īstenoti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Sadarbības līgumu nav

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Audzināšanas mērķis ir nodrošināt iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei.

1. **Iesaistīt** izglītojamos tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā.
2. **Attīstīt** audzēkņu tolerantu attieksmi pret citiem cilvēkiem (ar īpašām vajadzībām).
3. **Veicināt** izglītojamo izpratni par ģimeni kā īpaši aizsargājamo vērtību, ģimenes veidošanu, vecāku lomu un savstarpējām attiecībām ģimenē.

4. Audzināt cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšanu.

6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

- Vienots mācību un audzināšanas process, kurā bērns mācās iedzīlinoties, praktiskā darbībā integrēti apgūst zināšanas, izpratni un pamatprasmes dažādās mācību jomās, attīsta caurviju prasmes, veido vērtībās balstītus ieradumus un par sasniegto rezultātu saņem atbalstošu un attīstošu atgriezenisko saiti.
- Pakāpeniski tiek veidota bērnu izpratne par sasniedzamo rezultātu.
- Notiek mērķtiecīgs audzināšanas darbs un drošu situāciju modelēšana, mācot izglītojamos par savu un citu drošību ikdienā.
- Iestāde turpina saglabāt savas tradīcijas, organizējot daudzpusīgus pasākumus, kas veicina piederības apziņu Andrupenes pagastam, Krāslavas novadam, Latvijas valstij. Pilnveido toleranci pret citādo sev apkārt. Veicina izpratnes veidošanos par ģimenes jēdzienu un vērtību. Ar piemēru audzina cieņu pret apkārtējo vidi, drošu paradumu izkopšanu un veselības saglabāšanas uzlabošanas veicinošiem pasākumiem.
- Nepieciešams turpināt mērķtiecīgu un pēctecīgu audzināšanas procesu, kurā aktīvi iesaistās un sadarbojas pirmsskolas iestādes pedagoģiskais personāls, audzēkņi un viņu ģimenes, kā arī valsts un pašvaldības atbildīgās institūcijas, nevalstiskās organizācijas.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko):

- Audzēkņi piedalās iestādes un novada rīkotajos pasākumos, konkursos, skatēs.
- Notiek individuāls darbs ar talantīgiem audzēkņiem, virzot tos uz savu talantu pilnveidi.

7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Izglītojamo sniegumi ikdienas mācībās ir atbilstošs katram izglītojamām spējām. Epidemioloģiskajos apstākļos tika novērotas uzvedības izmaiņas. Bija vērojamai uzvedības traucējumi, kas iepriekš nebija tik krasī izteikti. Epidemioloģiskie apstākļi izglītojamajiem mazināja izglītības kvalitātes iespējas, tādēļ nodrošināja vecāku klātesamību iestādes organizētajos pasākumos.

Izglītības iestādes vadītājs


(parāksts)

Anna Zinčenko