



LATVIJAS REPUBLIKA KRĀSLAVAS NOVADS
KRĀSLAVAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90001267487

Rīgas iela 51, Krāslava, Krāslavas nov., LV-5601. Tālrunis +371 65624383, fakss +371 65681772

e-pasts: dome@kraslava.lv

Krāslavā

Apstiprināti
ar Krāslavas novada domes
2018.gada 25.oktobra
lēmumu (prot.nr.15., 7.2.§)

Precizēti
ar Krāslavas novada domes
2018.gada 27.decembra
lēmumu (prot.nr.19., 1.2.§)
un 2019.gada 31.janvāra
lēmumu (prot.nr.2.,2. §)

(ar grozījumiem, kas izdarīti 30.05.2019. protokols nr.7 13.§. 13.1.p.)

**Krāslavas novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr.2018/11
„Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Krāslavas novadā”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 9.punktu,
likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 6.panta otro daļu,
7.panta sesto daļu, 15.pantu, 24.pantu un 26.pantu

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi “Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Krāslavas novadā” (turpmāk – Noteikumi) nosaka personu loku, kuras ir tiesīgas Krāslavas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā saņemt palīdzību dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā (turpmāk – Palīdzība), kārtību, kādā personas reģistrējamās Palīdzības reģistrā un izslēdzamas no tā, Palīdzības sniegšanas kārtību, kā arī Krāslavas novada domes institūcijas, kas reģistrē personas un sniedz Latvijas Republikas (turpmāk – LR) normatīvajos aktos un šajos Noteikumos paredzēto Palīdzību.
2. Dzīvojamā telpa var būt atsevišķs dzīvoklis, dzīvokļa daļa vai dzīvojamā māja. Par atsevišķu īres līguma priekšmetu nevar būt istabas daļa vai caurstaigājama istaba, kā arī palīgtelpas (virtuve, gaitenis, pieliekamā telpa u. c.).
3. Noteikumos noteiktajā kārtībā netiek sniegta Palīdzība personām, kurām:
 - 3.1. 5 (piecu) gadu laikā no brīža, kad ar attiecīgās personas piekrišanu tai piederošais dzīvoklis pārdots vai citādi atsavināts un darījuma rezultātā šī persona zaudējusi lietošanas tiesības uz attiecīgo dzīvokli;

- 3.2. 5 (piecu) gadu laikā no brīža, kad attiecīgā persona devusi piekrišanu atsavināt tās īrēto pašvaldības dzīvokli citai personai un noslēgusi ar to vienošanos par dzīvojamās telpas lietošanas tiesību izbeigšanu;
 - 3.3. īpašumā vai tiesiskā valdījumā ir dzīvošanai derīga dzīvojamā māja vai dzīvojamā telpa;
 - 3.4. apmainīta tās īrētā dzīvojamā telpa pret mazāku, iemitinātas tajā personas, kuru iemitināšanai nepieciešama izīrētāja piekrišana, un šo darbību rezultātā ir radusies iespēja prasīt Palīdzību;
 - 3.5. bojājusi vai postījusi dzīvojamo telpu (arī dzīvojamās telpas iekārtu), citas būves un telpas, kas īrniekam nodotas lietošanā saskaņā ar dzīvojamās telpas īres līgumu, vai arī dzīvojamās mājas koplietošanas telpas, komunikācijas un iekārtas, bojājusi vai radījusi antisanitārus apstākļus dzīvoklī, kā rezultātā tai ir radusies iespēja prasīt Palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā.
4. Personu, kurām ir nepieciešama Palīdzība un kuras ir tiesīgas to saņemt, uzskaiti veic Krāslavas novada domes Dzīvokļu komisija (turpmāk – Dzīvokļu komisija) un Krāslavas novada pašvaldības iestāde „Sociālais dienests”.
 5. Dzīvokļu komisija veic personu uzskaiti, kurām nepieciešama:
 - 5.1. pašvaldībai piederošo vai tās valdījumā esošo dzīvojamo telpu izīrēšana;
 - 5.2. nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamo telpu;
 - 5.3. Palīdzības sniegšana īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu.
 6. Krāslavas novada pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” veic to personu uzskaiti, kurām nepieciešama:
 - 6.1. pabalsta piešķiršana dzīvojamās telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai;
 - 6.2. vienreizēja pabalsta piešķiršana dzīvojamās telpas remontam.

II. REĢISTRĀCIJAS KĀRTĪBA

7. Persona Dzīvokļu komisijā vai Krāslavas novada pašvaldības iestādē “Sociālais dienests” iesniedz iesniegumu un dokumentus, kas apliecina, ka tā ir tiesīga saņemt Palīdzību, iesniegumā norādot, kādi Palīdzības veidi ir nepieciešami.
8. Atkarībā no personai nepieciešamā Palīdzības veida tai jāiesniedz šādu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu):
 - 8.1. darba līgums;
 - 8.2. izziņa no ieslodzījuma vietas par atbrīvojumu no ieslodzījuma;
 - 8.3. likumīgā spēkā stājies tiesas spriedums par personas (ģimenes) izlikšanu no dzīvojamās telpas;
 - 8.4. citi dokumenti, kas apliecina attiecīgās Palīdzības veida nepieciešamību.
9. Palīdzības reģistrs iekārtojams atsevišķi katram Palīdzības veidam, kuros personas reģistrējamas atsevišķās grupās, atbilstoši pieprasītajam Palīdzības veidam.
10. Palīdzības veidi:
 - 10.1. pašvaldībai piederošās vai tās nomātās dzīvojamās telpas izīrēšana;
 - 10.2. sociālā dzīvokļa izīrēšana;
 - 10.3. nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamo telpu;
 - 10.4. palīdzība īrētās pašvaldībai piederošās vai tās nomātās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu pašvaldībai piederošu vai tās nomātu dzīvojamo telpu;
 - 10.5. pabalsta piešķiršana dzīvojamās telpas īres vai pārvaldīšanas maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai;
 - 10.6. dzīvokļa pabalsta piešķiršana bērnam bārenim vai bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības ;
 - 10.7. *(Svītrots ar grozījumiem, kas izdarīti 30.05.2019. protokols nr.2 2.§. 13.1.p.);*
 - 10.8. *(Svītrots ar grozījumiem, kas izdarīti 30.05.2019. protokols nr.2 2.§. 13.1.p.);*
 - 10.9. dzīvojamās telpas remonts;
 - 10.10. *(Svītrots ar grozījumiem, kas izdarīti 30.05.2019. protokols nr.2 2.§. 13.1.p.);*

- 10.11. *(Svītrots ar grozījumiem, kas izdarīti 30.05.2019. protokols nr.2 2.§. 13.1.p.);*
- 10.12. palīdzība speciālista nodrošināšanai ar dzīvojamo telpu.
11. Krāslavas novada dome ir tiesīga, pēc nepieciešamības, personu reģistrēt vienlaikus divos vai vairākos Palīdzības reģistros:
- 11.1. dzīvojamo telpu Palīdzības reģistrs;
- 11.2. dzīvojamo telpu Palīdzības reģistrs personām, kuras nodrošināmas ar Palīdzību pirmām kārtām;
- 11.3. dzīvojamo telpu apmaiņas reģistrs;
- 11.4. dzīvojamo telpu reģistrs speciālistiem.
12. Personām, kuras reģistrētas Noteikumu 11.1. un 11.2. punktā minētajos Palīdzības reģistros ir pienākums katru gadu no 1.janvāra līdz 1.martam iesniegt Dzīvokļu komisijā iesniegumu par pārreģistrēšanas veikšanu.
13. Lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt vai atteikumu atzīt personu par tiesīgu saņemt Palīdzību un reģistrēšanu personas iesniegumā norādītā veida Palīdzības saņemšanai pieņem Krāslavas novada dome.
- (ar grozījumiem, kas izdarīti 30.05.2019. protokols nr.2 2.§. 13.1.p.)*
14. Dzīvokļu komisijai ir tiesības pārbaudīt Palīdzības reģistrā vai iesniegumā iekļauto ziņu atbilstību patiesībai un pieprasīt citas nepieciešamās ziņas.
15. Ja persona (ģimene) atzīta par tiesīgu saņemt Palīdzību, to reģistrē Palīdzības reģistrā tādā secībā, kādā tā iesniegusi pašvaldībai iesniegumu Palīdzības saņemšanai.
16. Reģistrējot Palīdzības reģistrā, par katru personu iekļauj šādas ziņas:
- 16.1. personas vārds, uzvārds, personas kods;
- 16.2. datums, kad iesniegums reģistrēts;
- 16.3. kārtas numurs Palīdzības reģistrā;
- 16.4. deklarētā dzīvesvietas adrese;
- 16.5. citas ziņas, kas apliecina attiecīgā Palīdzības veida nepieciešamību.
17. Ja persona iesniegusi Dzīvokļu komisijā iesniegumu par kādu no Palīdzības veidiem, bet tai nepieciešama cita veida Palīdzība, tad šai personai jāiesniedz jauns iesniegums un ar šī iesnieguma iesniegšanas dienu tā tiek reģistrēta citā Palīdzības veida reģistrā.
18. Persona tiek izslēgta no Palīdzības reģistra, ja:
- 18.1. persona atsakās no Palīdzības, iesniedzot par to attiecīgu iesniegumu;
- 18.2. personai tika sniegta attiecīgā veida Palīdzība;
- 18.3. persona sniegusi nepatiesas ziņas par apstākļiem, kas bija par pamatu šīs personas reģistrēšanai Palīdzības saņemšanai;
- 18.4. persona katru gadu no 1.janvāra līdz 1.martam nav iesniegusi iesniegumu pārreģistrēšanai Palīdzības reģistros vai pēc Dzīvokļu komisijas pieprasījuma nav iesniegusi dokumentus, kuri apliecina tiesības saņemt iesniegumā norādīto Palīdzību;
- 18.5. personai zuduši apstākļi, kuri bija par pamatu šīs Palīdzības saņemšanai;
- 18.6. persona reģistrēta Palīdzības saņemšanai sakarā ar izlikšanu no dzīvojamās telpas, pamatojoties uz likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 28.² panta noteikumiem, bet novilcina Palīdzības sniegšanas procesu, nepamatoti atsakoties no 3 (trim) dzīvojamo telpu īres piedāvājumiem;
- 18.7. persona nepamatoti atteikusies no 3 (trim) piedāvātajām dzīvojamām telpām vai arī 7 (septiņu) dienu laikā no pēdējās piedāvātās dzīvojamās telpas apskates dienas vai nav sniegusi Dzīvokļu komisijai atbildi uz piedāvājumu.
19. 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc Krāslavas novada domes lēmuma pieņemšanas par reģistrēšanu vai atteikumu personu reģistrēt Palīdzības reģistrā, uz tās norādīto adresi tiek nosūtīts rakstveida paziņojums.
- (ar grozījumiem, kas izdarīti 30.05.2019. protokols nr.2 2.§. 13.1.p.)*
20. 2 (Divas) nedēļas pirms personas izslēgšanas no Palīdzības reģistra, uz tās norādīto adresi tiek nosūtīts rakstveida paziņojums. Persona pēc paziņojuma saņemšanas ir tiesīga 30 (trīsdesmit) dienu laikā pārsūdzēt to Administratīvajā tiesā.
21. Personas par savu kārtas numuru Palīdzības reģistrā ir tiesīgas saņemt informāciju Dzīvokļu komisijā.

III. DZĪVOJAMO TELPU IZĪRĒŠANA

22. Pašvaldībai piederošo un valdījumā esošo neizīrēto dzīvojamo telpu vienotu uzskaiti veic Dzīvokļu komisija.
23. Dzīvojamai telpai, kas tiek izīrēta šajā likumā noteiktajā kārtībā, jābūt dzīvošanai derīgai.
24. Ja atbrīvojas pašvaldībai piederoša vai valdījumā esoša dzīvojamā telpa, tās apsaimniekotājs 7 (septiņu) dienu laikā paziņo par to Dzīvokļu komisijai, kas šo dzīvojamo telpu nekavējoties ņem uzskaitē kā neizīrētu un iekļauj neizīrēto dzīvojamo telpu sarakstā.
25. Pašvaldībai piederošo vai valdījumā esošo dzīvojamo telpu apsaimniekotājs 20 (divdesmit) dienu laikā pēc paziņojuma sniegšanas par dzīvojamo telpu atbrīvošanos, Dzīvokļu komisijai iesniedz dzīvojamo telpu nodošanas-pieņemšanas aktu, kurā fiksēts atbrīvotās dzīvojamās telpas tehniskais stāvoklis.
26. Īrējamo dzīvojamo telpu piedāvā personām, kuras atrodas Palīdzības reģistrā, uzaicinot tās uz Dzīvokļu komisijas sēdi, kurā sniedz sekojošu informāciju:
 - 26.1. dzīvojamās telpas adrese, norādot pašvaldības teritoriālā dalījuma nosaukumu, kurā atrodas dzīvojamā telpa;
 - 26.2. dzīvojamās telpas platība un istabu skaits, stāvs, kurā šī dzīvojamā telpa atrodas;
 - 26.3. dzīvojamās telpas labiekārtojuma līmenis;
 - 26.4. dzīvojamās telpas īres maksa;
 - 26.5. piedāvātais īres līguma termiņš;
 - 26.6. diena, kad persona var iepazīties ar piedāvāto dzīvojamo telpu.

IV. PERSONAS, KURĀM NEATLIEKAMI SNIEDZAMA PAŠVALDĪBAS PALĪDZĪBA

27. Krāslavas novada dome neatliekami sniedz Palīdzību personām, kuras atbilst likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 13.panta pirmās daļas prasībām.
28. Pagaidu dzīvojamā telpa var neatbilst šo Noteikumu 23. punkta prasībām.
29. Lēmumu par neatliekamu dzīvojamās telpas izīrēšanu vai vienreizēja pabalsta dzīvojamās telpas vai dzīvojamās mājas remontam piešķiršanu šīm personām pieņem Krāslavas novada dome tuvākajā Krāslavas novada domes sēdē.

V. PERSONAS, KURAS PAŠVALDĪBA NODROŠINA AR DZĪVOJAMO PLATĪBU PIRMĀM KĀRTĀM UN VISPĀRĒJĀ KĀRTĪBĀ

30. Pašvaldība nodrošina ar dzīvojamo platību:
 - 30.1. pirmām kārtām personas, kuras atbilst likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 14.panta prasībām;
 - 30.2. Vispārējā kārtībā :
 - 30.2.1. jaunās ģimenes, kuras reģistrējušas laulību līdz 35 (trīsdesmit piecu) gadu vecumam (ieskaitot), laulības dzīves ilgums ir ne mazāks kā 1 (viens) gads un ne lielāks par 5 (pieciem) gadiem, ģimenē ir vismaz 1 (viens) nepilngadīgs bērns, vismaz 1 (vienam) no ģimenes locekļiem ir darba vieta ar pastāvīgiem ienākumiem un neviens no laulātajiem nav nodrošināts ar atsevišķu dzīvojamo platību;
 - 30.2.2. personas, kuras uz tiesiska pamata ir deklarējušas savu dzīvesvietu un dzīvo Krāslavas novada administratīvajā teritorijā nepārtraukti vismaz 3 (trīs) gadus.

VI. DZĪVOJAMO TELPU IZĪRĒŠANAS SECĪBA

31. Neizīrētu dzīvojamo telpu, pirmkārt, piedāvā īrēt šo Noteikumu 27. punktā minētām personām.
32. Ja šādu personu nav vai tās visas rakstveidā atteikušās īrēt piedāvātās dzīvojamās telpas, tad piedāvājums tiek adresēts šo Noteikumu 30.1. punktā minētām personām šādā secībā:
 - 32.1. bērni, kuri palikuši bez vecāku gādības un audzināti bērnu aprūpes un audzināšanas iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa, — pēc tam, kad beigusies viņu uzturēšanās bērnu aprūpes un audzināšanas iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa, ja viņiem nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties agrāk aizņemtajā dzīvojamā telpā, un bērnu dzīvesvieta līdz viņu nodošanai ārpusģimenes aprūpē bijusi Krāslavas novada teritorijā;
 - 32.2. maznodrošinātas personas, kuras pēc soda izciešanas atbrīvotas no ieslodzījuma vietas, ja tās pirms notiesāšanas dzīvoja attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā un tām nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties agrāk aizņemtajā dzīvojamā telpā. Šis noteikums neattiecas uz tām personām, kuras devušas piekrišanu privatizēt to īrēto valsts vai pašvaldības dzīvojamo telpu citai personai un noslēgušas ar šo personu vienošanos par dzīvojamās telpas lietošanas tiesību izbeigšanu vai ar kuru piekrišanu dzīvojamā telpa ir pārdota vai citādi atsavināts un darījuma rezultātā persona zaudējusi lietošanas tiesības uz attiecīgo dzīvojamo telpu;
 - 32.3. personas, kurām saskaņā ar likumu "Par dzīvojamo telpu īri" sniedzama Palīdzība gadījumos, ja tās tiek izliktas no īrētās dzīvojamās telpas (izņemot personas, kuras tiesības uz dzīvojamo telpu zaudējušas sakarā ar LR likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 28.⁶ panta pirmajā daļā minētajiem īres līguma pārkāpumiem);
 - 32.4. politiski represētās personas, kuras tiek izliktas no dzīvojamās telpas likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 28.² panta pirmajā daļā, 28.³ panta pirmajā daļā vai 28.⁴ panta otrajā daļā paredzētajā gadījumā, ja to lietošanā nav citas dzīvojamās telpas;
 - 32.5. personas, kuras tiek izliktas no tām piederošās dzīvojamās telpas, ja uz dzīvojamās telpas īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju un remonta izdevumiem un ja tās ir:
 - 32.5.1. maznodrošinātas personas, kuras sasniegušas pensijas vecumu vai personas ar invaliditāti;
 - 32.5.2. maznodrošinātas personas, ar kurām kopā dzīvo un kuru apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns, aizgādībā esoša persona, maznodrošināta pensijas vecumu sasniegusi persona vai maznodrošināta persona, kura ir persona ar invaliditāti;
 - 32.5.3. politiski represētās personas, ja to lietošanā nav citas dzīvojamās telpas.
 - 32.6. repatrianti, kuri izceļojuši no Latvijas laikā līdz 1990.gada 4.maijam un kuriem nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties pirms izceļošanas no Latvijas aizņemtajā dzīvojamā telpā, vai repatrianti, kuri dzimuši ārvalstīs vai izceļojuši no Latvijas pēc 1990.gada 4.maija un izceļošanas brīdī bijuši nepilngadīgi;
 - 32.7. maznodrošinātas politiski represētās personas.
33. Krāslavas novada dome var lemt jautājumu par dienesta dzīvokļa statusa atcelšanu izīrētajam dzīvoklim un pastāvīga dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanu uz šo īrēto dzīvokli.
34. Noteikumu 32.2. un 32.6. apakšpunktā minētās personas Palīdzības saņemšanai reģistrējamas un ar dzīvojamo telpu nodrošināamas tikai tad, ja iesniegums par dzīvojamās telpas izīrēšanu saņemts ne vēlāk kā sešus mēnešus pēc tam, kad personas ir ieguvušas tiesības uz nodrošinājumu ar dzīvojamo telpu.
(ar grozījumiem, kas izdarīti 30.05.2019. protokols nr.2 2.§. 13.1.p.)
35. Ja šo noteikumu 27.punktā un 30.1.punktā minēto personu nav vai tās rakstveidā atteikušās īrēt piedāvātās dzīvojamās telpas, tad neizīrētu dzīvojamo telpu piedāvā īrēt šo Noteikumu 30.2.1. punktā esošajām personām un ja šādu personu nav vai tās rakstveidā atteikušās īrēt piedāvātās dzīvojamās telpas, tad piedāvājums tiek attiecināts šo Noteikumu 30.2.2. punktā minētajām personām.

VII. PALĪDZĪBA ĪRĒTĀS DZĪVOJAMĀS TĒLPAS APMAIŅĀ PRET CITU ĪRĒJAMU DZĪVOJAMO TĒLPU

36. Palīdzības saņemšanai īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu dzīvojamo telpu reģistrē personas, kuras vēlas pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošo dzīvojamo telpu apmainīt pret mazāku vai lielāku dzīvojamo telpu, pret dzīvojamo telpu, par kuru jāmaksā zemāka maksa par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu (dzīvojamā telpa ar zemāku labiekārtojuma līmeni), kā arī veselības stāvokļa dēļ vēlas dzīvojamo telpu dzīvojamo māju zemākajos stāvos.
37. Noteikumu 32.punktā minētajām personām dzīvojamo telpu piedāvā apmaiņai iesniegumu reģistrācijas secībā, vispirms dzīvojamo telpu piedāvājot trūcīgajām un maznodrošinātām personām.

VIII. DZĪVOJAMO TĒLPU IZĪRĒŠANA KVALIFICĒTIEM SPECIĀLISTIEM

38. Pašvaldībai piederošu vai tās nomātu dzīvojamo telpu, kurai noteikts kvalificētam speciālistam (turpmāk - speciālists) izīrējamās dzīvojamās telpas statuss, ir tiesības izīrēt speciālistam.
39. Krāslavas novada dome ar lēmumu nosaka konkrētai dzīvoamai telpai kvalificētam speciālistam (turpmāk – speciālistam) izīrējamās dzīvojamās telpas statusu.
40. Pašvaldība izīrē pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu pašvaldības iestādēs un kapitālsabiedrībās nepieciešamiem speciālistiem, kas veic ar valsts vai pašvaldības funkciju nodrošināšanu saistītu pārvaldes uzdevumu un ir nepieciešami pašvaldības administratīvajā teritorijā.
41. Speciālistiem, kuri pieņemti darbā pašvaldības iestādēs vai kapitālsabiedrībās, ja tas saistīts ar šo personu pārcelšanos uz Krāslavas novadu no cita apvidus, vai, ja Krāslavas novada dome ar lēmumu ir atzinusi par nepieciešamu šo darbinieku nodrošināt ar dzīvojamo platību. Īres līgums ar šo personu slēdzams uz laiku, kamēr persona atrodas darba tiesiskajās attiecībās ar pašvaldības iestādi vai kapitālsabiedrību.
42. Pašvaldībai piederošu dzīvojamo telpu, kurai Krāslavas novada dome noteikusi speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas statusu, pašvaldība ir tiesīga izīrēt pašvaldības attīstības programmā ietvertā attīstāmajā nozarē (rīcības virzieni, jomas u.c.) nodarbinātam kvalificētam speciālistam.
43. Darbības nozares un ar valsts vai pašvaldības funkciju nodrošināšanu saistītu pārvaldes uzdevumu jomas, kuru veikšanai nepieciešami speciālisti:
 - 43.1. veselības un sociālā aprūpe;
 - 43.2. valsts aizsardzība;
 - 43.3. izglītība;
 - 43.4. kultūra;
 - 43.5. sports;
 - 43.6. inženierzinātnes;
 - 43.7. sabiedriskā kārtība;
 - 43.8. uzņēmējdarbība.
44. Speciālists, kurš vēlas saņemt Palīdzību, Krāslavas novada domei iesniedz:
 - 44.1. iesniegumu par Palīdzības saņemšanu, kurā norāda ģimenes sastāvu, pašreizējo dzīvesvietu un apliecinājumu, ka personas īpašumā nav citas dzīvojamās telpas Krāslavas novadā;
 - 44.2. motivētu speciālista darba devēja iesniegumu;
 - 44.3. speciālista kvalifikāciju apliecinājoša dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu);
 - 44.4. darba līguma kopiju.
45. Ja pašvaldība nav speciālista darba devējs, tā slēdz sadarbības līgumu ar speciālista darba devēju, atbilstoši likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā" 21.² panta trešajai daļai.
46. Lēmumu par dzīvojamās telpas izīrēšanu vai dzīvojamās telpas īres līguma pagarināšanu pieņem Krāslavas novada dome.

47. Speciālists ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešus pirms dzīvojamās telpas īres līguma termiņa izbeigšanas iesniedz Krāslavas novada domē iesniegumu par dzīvojamās telpas īres līguma pagarināšanu, speciālista darba devēja rakstisku piekrišanu.
48. Krāslavas novada dome sniedz Palīdzību laikā, kamēr speciālists ir deklarējis dzīvesvietu Krāslavas novada administratīvajā teritorijā, nepārsniedzot izīrētās dzīvojamās telpas īres līguma termiņu. Speciālistam ir pienākums 1 (viena) mēneša laikā no dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanas brīža deklarēt savu dzīvesvietu Krāslavas novada administratīvajā teritorijā.

IX. PABALSTA PIEŠĶIRŠANA DZĪVOJAMĀS TELPAS ĪRES UN PAKALPOJUMU MAKSAS DAĻĒJAI SEGŠANAI

49. Pabalstu dzīvojamās telpas īres un komunālo pakalpojumu maksas daļējai segšanai piešķir maznodrošinātām vai trūcīgām ģimenēm atbilstoši Krāslavas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.2017/13 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Krāslavas novada pašvaldībā”.

X. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

50. Saistošie noteikumi stājas spēkā likumā „Par pašvaldībām” 45.pantā noteiktā kārtībā. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Krāslavas novada pašvaldības 2009.gada 24.novembra saistošie noteikumi Nr.2009/2/9 “Par palīdzību dzīvokļu jautājumam risināšanā Krāslavas novadā”.

Krāslavas novada domes priekšsēdētājs

(paraksts)

G.Upenieks

**Krāslavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr.2018/11 "Par palīdzību dzīvokļu
jautājumu risināšanā Krāslavas novadā"
paskaidrojuma raksts**

| Paskaidrojuma raksta sadaļas | Norādāmā informācija |
|--|---|
| 1. Projekta nepieciešamības pamatojums | Lai nodrošinātu likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 9.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas – sniegt palīdzību iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā – izpildi un likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 3.panta 1., 2., 4., 7.punktā noteiktās palīdzības sniegšanu, saistošajos noteikumos noteikta personu, kurām nepieciešama palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā, reģistrācijas un palīdzības sniegšanas kārtība. |
| 2. Īss projekta satura izklāsts | Izstrādāti jauni saistošie noteikumi "Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Krāslavas novadā" (turpmāk – Saistošie noteikumi). Saistošie noteikumi nosaka personas, kuras ir tiesīgas saņemt pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, un kārtību, kādā personas reģistrējamas palīdzības reģistrā un izslēdzamas no tā, palīdzības sniegšanas kārtību un pašvaldības institūcijas, kuras reģistrē personas un sniedz palīdzību. Saistošie noteikumi strukturēti desmit sadaļās: I. Vispārīgie jautājumi, II. Reģistrācijas kārtība, III. Dzīvojamo telpu izīrēšana, IV. Personas, kurām neatliekami sniedzama pašvaldības palīdzība, V. Personas, kuras pašvaldība nodrošina ar dzīvojamo platību pirmām kārtām un vispārējā kārtībā, VI. Dzīvojamo telpu izīrēšanas secība, VII. Palīdzība īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu, VIII. Dzīvojamo telpu izīrēšana kvalificētiem speciālistiem, IX. Pabalsta piešķiršana dzīvojamās telpas īres un pakalpojumu maksas daļējai segšanai, X. Noslēguma jautājums |
| 3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu | Nav būtiskas ietekmes uz pašvaldības budžetu. |
| 4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā | Nav attiecināms. |
| 5. Informācija par administratīvajām procedūrām | Nav attiecināms. |
| 6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām | Nav attiecināms. |